



## RESIDENCIA DE TEMPO LIBRE O CARBALLIÑO (OURENSE)

**DATOS XERAIS:** Residencia con recinto propio, con ampla zona axardinada e aparcamento. Pódese chegar en coche ata a mesma porta principal. Accédese ao interior do edificio por escaleiras e ramplas adaptadas. No interior conta con ascensor. A residencia conta con habitacións distribuídas entre a planta baixa, primeiro e segundo andar, e cada habitación dispón de baño propio. Asemade, na planta baixa hai cuartos de baño adaptados. Acceso dende o hall de entrada á cafetería e salas de uso común.

**ACCESOS:** Está situada na vila do Carballiño, a 29 km de Ourense, nun entorno de natureza fronte ao Parque do Carballiño que atravesa o río Arenteiro. Chégase dende a AG-53 (Ourense - Santiago) ou dende a N-541 (Ourense-Pontevedra).

**ENDEREZO:** Av. do Parque, S/N, 32500 O Carballiño, Ourense

QUENDA	ANOS NACEMENTO	DESCRIPCIÓN DAS ACTIVIDADES
19-26 xullo	09-10-11	<p style="text-align: center;"><b>ARTE E TECNOLOXÍA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ACTIVIDADES de creación artística e convivencia na natureza; obradoiros creativos, sociais e interactivos ca execución final dun gran mural de arte urbana inclusiva, respectuosa co medio natural, e ca transversalidade dos ODS (Obxectivos de Desenvolvemento Sostible), facendo especial fincapé aos que se refiren a conservación ambiental e inclusión social, e documentado con videocreacións feitas polos participantes</li> <li>• O obxectivo último é favorecer un ambiente de igualdade de oportunidades, accesible, respectuoso cunha participación activa que leve a unha inclusión plena en Carballiño.</li> </ul>
28 xullo - 04 agosto	09-10-11	

### NORMAS XERAIS:

- Os/As participantes, así como o equipo técnico, seguirán en todo momento as pautas de prevención e hixiénico-sanitarias determinadas no “Protocolo de actuación para a realización da Campaña de Verán da Xunta de Galicia no marco da crise sanitaria provocada pola Covid-19” dispoñible neste enlace [http://xuventude.xunta.es/images/INFORMACI%C3%93N\\_PROTOCOLO\\_COVID-19.pdf](http://xuventude.xunta.es/images/INFORMACI%C3%93N_PROTOCOLO_COVID-19.pdf)
- Os/As participantes estarán atendidos permanentemente por persoal titulado e especializado na organización e no desenvolvemento das actividades de tempo libre.
- Ningún/ha participante poderá abandonar o centro sen autorización expresa do director da actividade, e sempre acompañado por un **adulto autorizado (persoa que asinou os papeis de inscrición)**; no caso de non poder estar presente este, a persoa que efectúe a recollida deberá achegar a fotocopia do DNI de quen autoriza (persoa que asinou os papeis de inscrición) e do autorizado, así como o impreso de autorización que lles será facilitado polos monitores o día da recepción.
- Prégase non facer visitas de non ser necesario**, coa fin de non interferir no desenvolvemento das actividades e limitar ao mínimo imprescindible a entrada de persoas alleas á instalación.





5. Para poder falar cos participantes, o horario será o establecido polo equipo directivo, do que se dará información na reunión de recepción. Nese horario, os/as rapaces/zas disporán dos seus móbiles se os traen ou ben poderase chamar ao teléfono que sexa indicado na reunión de recepción.

6. O centro conta con atención sanitaria. As persoas participantes deberán levar as **tarxetas sanitarias orixinais** (ou seguro médico, MUFACE ou similar, e o talonario de receitas).

O día da incorporación deberase comunicar ao persoal técnico da actividade os medicamentos, en caso de tratamento específico, que estean a tomar; así como as alerxias, doenzas, ou calquera outra incidencia que se considere de interese. Así mesmo, o día de chegada á instalación, dentro das medidas de prevención para facer fronte á Covid-19, tamén se tomará a temperatura á persoa participante a través de dispositivos de lectura biométrica que non impliquen contacto físico.

7. Recoméndase que non leven obxectos de valor, nin grandes sumas de diñeiro.

Prevese a organización dun banco de cartos e móbiles onde os participantes poderán depositar os seus cartos e tamén os teléfonos, (recoméndase poñer un adhesivo co seu nome tanto no teléfono coma no cargador e, no caso de ser necesario, unha lista cos números de teléfono e o PIN, se non se sabe de memoria). Os teléfonos entregaranse apagados.

8. Recoméndase levar a roupa marcada coas iniciais.

9. Nesta web, no apartado “Documentación para presentar (fase de adxudicación)” están dispoñibles os modelos de documentos (cuestionario de saúde e autonomía persoal (anexo VI), declaración de saber nadar, autorización de imaxes, modelo de aceptación de condicións de participación e de información sobre a Covid-19, modelo de autorización para recollida do menor e outra información de interese.

### **INCORPORACIÓN E RECOLLIDA DAS PERSOAS PARTICIPANTES**

- A **incorporación** realizarase o **día do inicio da quenda correspondente**, entre as **09.00 e as 13.00 horas** na Residencia de Tempo Libre do Carballiño. Será preciso avisar con anterioridade á instalación, nos catro días anteriores ao inicio da quenda, en horario de 10:00 a 14:00 e de 16:00 a 20:00 h, no número de teléfono 644 006 873, para favorecer unha chegada graduada dos nenos/as participantes. Así mesmo, a persoa participante só poderá vir acompañada por un pai/nai/titor legal, tal e como se establece no protocolo.

- O día de **remate da quenda, a recollida dos/as participantes** deberá facerse entre as **16:00 e as 20.00 horas** na mesma instalación. Seguirase o mesmo procedemento que na chegada, debendo efectuar unha chamada ao número anteriormente indicado nos catro días anteriores ao remate da quenda, no horario sinalado.

### **MATERIAIS NECESARIOS E RECOMENDABLE**

#### **MATERIAL NECESARIO**

Dadas as características das actividades a realizar, e tendo en conta as medidas de prevención que son necesarias adoptar para facer fronte á Covid-19, **é necesario que os nenos/as participantes traian o seguinte material** ao citado campamento:





- Toallas de praia/piscina.
- Bolsa para a roupa sucia. Non se poderá lavar ningún tipo de prenda na instalación.
- Cantimplora.
- Chaleco reflectante.

#### MATERIAL RECOMENDABLE

A maiores, é aconsellable levar:

- Útiles de aseo.
- Crema protectora solar.
- Traxes de baño para os xogos de auga.
- Sandalias pechadas con velcro.
- Sombreiro ou gorra.
- Camisetas.
- Pantalóns curtos ou bermudas.
- Repelente para os mosquitos.
- Vestimenta deportiva e de abrigo: chándal, pantalóns longos, sudadeiras ou forro polar...
- Calzado deportivo que sirva en caso de choiva.
- Pantalóns de deportes.
- Chuvasqueiro.
- Mochila pequena de asa ancha para saídas.
- Roupa interior suficiente para todos os días da quenda.
- Lanterna.
- Saco de durmir. Funda ou protector.
- Bolígrafo e caderno.

#### O horario básico da quenda será o seguinte:

08.30 h.	Erguerse, aseo persoal, vestimenta axeitada e amaño de dormitorios
09.00 h.	Almorzo
09.45 h.	Acto comunitario [Activa-T]
10.00 h.	Actividades de mañá (con interrupción para un refrixerio)
14.00 h.	Xantar
15.00 h.	Aseo
15.10 h.	Tempo libre xestionado e preparación actividades da tarde
16.00 h.	Actividades de tarde (con interrupción para merendar)
20.00 h.	Ducha, tempo libre xestionado
21.00 h.	Cea
22.00 h.	Actividades de noite
23.30 h.	Deitarse

