



## ESCOLA OFICIAL NÁUTICO PESQUEIRA (FERROL)

**DATOS XERAIS:** Instalación situada en Ferrol, en Serantes, onde temos a Escola Oficial Náutico Pesqueira, a carón do Campus Universitario de Serantes da Universidade da Coruña, e nunha cidade estreitamente vencellada á actividade marítima e portuaria, tanto de carácter comercial como de construción naval.

**ACCESOS:** O concello de Ferrol, na provincia da Coruña, é de fácil acceso dende calquera punto de Galicia.

**ENDEREZO:** ESCOLA OFICIAL NÁUTICO PESQUEIRA

Avda. Do 19 de febreiro, 34

15405 – Ferrol

Tfono: 670 675 465

QUENDA	ANOS NACEMENTO	DESCRICIÓN DAS ACTIVIDADES
1 - 8 agosto	06-07-08	<b>VERÁN ACTIVO</b> As actividades previstas neste campamento serán moi variadas: praia, talleres creativos e manualidades, xogos de rol, tiro con arco, slackline, ultimate fresbee, “got talent show”, veladas e grandes xogos .... e moitas outras como visitas culturais e saídas.
12-19 agosto	06-07-08	

### NORMAS XERAIS:

1. Os/As participantes, así como o equipo técnico, seguirán en todo momento as pautas de prevención e hixiénico-sanitarias determinadas no “Protocolo de actuación para a realización da Campaña de Verán da Xunta de Galicia no marco da crise sanitaria provocada pola Covid-19” dispoñible no enlace

[http://xuventude.xunta.es/images/INFORMACI%C3%93N\\_PROTOCOLO\\_COVID-19.pdf](http://xuventude.xunta.es/images/INFORMACI%C3%93N_PROTOCOLO_COVID-19.pdf)

2. Os/As participantes estarán atendidos permanentemente por persoal titulado e especializado na organización e no desenvolvemento das actividades de tempo libre.

3. Ningún/ha participante poderá abandonar o centro sen autorización expresa do director da actividade, e sempre acompañado por un **adulto autorizado (persoa que asinou os papeis de inscrición)**; no caso de non poder estar presente este, a persoa que efectúe a recollida deberá achegar a fotocopia do DNI de quen autoriza (persoa que asinou os papeis de inscrición) e do autorizado, así como o impreso de autorización que lles será facilitado polos monitores o día da recepción.

4. **Prégase non facer visitas de non ser necesario**, coa fin de non interferir no desenvolvemento das actividades e limitar ao mínimo imprescindible a entrada de persoas alleas á instalación.

5. Para poder falar cos participantes, o horario será o establecido polo equipo directivo, do que se dará información na reunión de recepción.



Nese horario, os/as rapaces/zas disporán dos seus móbiles, se os traen, ou ben poderáse chamar ao teléfono que sexa indicado na reunión de recepción.

6. O centro conta con atención sanitaria. As persoas participantes deberán levar as **tarxetas sanitarias orixinais** (ou seguro médico, MUFACE ou similar, e o talonario de receitas).

O día da incorporación deberáse comunicar ao persoal técnico da actividade os medicamentos, en caso de tratamento específico, que estean a tomar; así como as alerxias, doenzas, ou calquera outra incidencia que se considere de interese. Así mesmo, o día de chegada á instalación, dentro das medidas de prevención para facer fronte á Covid-19, tamén se tomará a temperatura á persoa participante a través de dispositivos de lectura biométrica que non impliquen contacto físico.

7. Recoméndase que non leven obxectos de valor, nin grandes sumas de diñeiro.

Prevese a organización dun banco de cartos e móbiles, onde os participantes poderán depositar os seus cartos e tamén os teléfonos, (recoméndase levar o móbil nunha bolsa hermética e poñer un adhesivo co seu nome tanto no teléfono coma no cargador e, no caso de ser necesario, unha lista cos números de teléfono e o PIN, se non se sabe de memoria). Os teléfonos entregaranse apagados.

8. Recoméndase levar a roupa marcada coas iniciais.

9. Na web [www.xuventude.net](http://www.xuventude.net), no apartado “**Documentación para presentar (fase de adjudicación)**” están dispoñibles os modelos de documentos (cuestionario de saúde e autonomía persoal (anexo VI), declaración de saber nadar, autorización de imaxes, modelo de aceptación de condicións de participación e de información sobre a Covid-19, modelo de autorización para recollida do menor e outra información de interese).

### **INCORPORACIÓN E RECOLLIDA DAS PERSOAS PARTICIPANTES**

- A **incorporación** realizarase o **día do inicio da quenda correspondente**, entre as **09.00 e as 13.00 horas** na ESCOLA OFICIAL NÁUTICO PESQUEIRA - Avda. Do 19 de febreiro, 34, 15405 – Ferrol. **Será preciso avisar con anterioridade á instalación, nos catro días anteriores ao inicio da quenda, no número de teléfono 610 862 711** para favorecer unha chegada graduada dos nenos/as participantes.

Así mesmo, a persoa participante só poderá vir acompañada por un pai/nai/titor legal, tal e como se establece no protocolo.

- O día de **remate da quenda, a recollida dos/as participantes** deberá facerse entre as **16:00 e as 20.00 horas** na mesma instalación. Seguirase o mesmo procedemento que na chegada, debendo efectuar unha chamada ao número anteriormente indicado nos catro días anteriores ao remate da quenda, no horario sinalado.

### **MATERIAIS NECESARIOS E RECOMENDABLE**

#### **MATERIAL NECESARIO**





Dadas as características das actividades a realizar, e tendo en conta as medidas de prevención que son necesarias adoptar para facer fronte á Covid-19, **é necesario que os nenos/as participantes traian o seguinte material** ao citado campamento:

- Toallas de aseo e de praia
- Bolsa para a roupa sucia. Non se poderá lavar ningún tipo de prenda na instalación.
- Cantimplora
- Chaleco reflectante

### MATERIAL RECOMENDABLE

A maiores, é aconsellable levar:

- . Útiles de aseo
- . **Crema protectora solar**
- . Traxes de baño
- . Sandalias pechadas con velcro
- . Sombreiro ou gorra
- . Camisetas
- . Pantalóns curtos ou bermudas
- . Repelente para os mosquitos
- . Vestimenta deportiva e de abrigo: chándal, pantalóns, sudadeiras ou forro polar, ...
- . Calzado deportivo que sirva en caso de choiva
- . Chuvasqueiro
- . Mochila pequena de asa ancha para saídas
- . Roupas interiores suficientes para todos os días da quenda
- . Lanterna
- . Bolígrafo e caderno

**O horario básico da quenda será o seguinte:**

08.30 h. Erguerse e aseo persoal
09.00 h. Almorzo
09.30 h. Organizar os dormitorios
10.00 h. Actividades de mañá
14.00 h. Xantar
16.00 h. Actividades da tarde I
17.45 h. Merenda
18.15 h. Actividades da tarde II
20.00 h. Duchas
21.00 h. Cea
22.00 h. Velada nocturna
00.00 h. Visita do monitor de referencia e prepararse para durmir
00.15 h. Reunión do equipo técnico